

مراحل صدور دانشنامه برای دانشجویان روزانه :

مرحله ۱

سپری شدن یک سال از تاریخ فارغ التحصیلی

مرحله ۲

ثبت نام در سامانه سجاد انجام لغو تعهد بر اساس شرایط دانشجو (نامه عدم کاریابی یا انجام کار یا سابقه بیمه یا پرداخت)

مرحله ۳

هماهنگی با امور فارغ التحصیلان جهت تایید درخواست لغو تعهد

مرحله ۴

گذشت حداقل ۱۰ روز کاری بعد از تأیید شدن درخواست از طرف دانشگاه

مرحله ۵

در صورت دریافت نامه لغو تعهد دانشجو برای کد صحت دانشنامه باید در سامانه سجاد ثبت نام کند

مرحله ۶

تحویل اصل دیپلم - اصل گواهی موقت - اصل نامه عدم کاریابی یا بیمه یا پرداخت و نامه لغو تعهد و کد صحت دانشنامه به امور فارغ التحصیلان

مرحله ۷

زمانبندی و صدور مدرک دانشنامه

مراحل صدور دانشنامه برای دانشجویان شبانه :

مرحله ۱

سپری شدن یک سال از تاریخ فارغ التحصیلی

مرحله ۲

درخواست کدصحت برای دانشنامه در سامانه سجاد

مرحله ۳

هماهنگی با امور فارغ التحصیلان جهت تاییدیه درخواست

مرحله ۴

صدور کد صحت برای دانشنامه

مرحله ۵

پرینت کدصحت و اصل مدرک دیپلم اصل گواهی موقت
به امور فارغ التحصیلان

مرحله ۶

زمانبندی و صدور مدرک دانشنامه

مراحل دریافت مدرک موقت تحصیلی مقطع کاردانی :

مرحله ۱

اعمال فارغ التحصیلی دانشجو در سامانه بوستان

مرحله ۲

درخواست کد صحت برای گواهی موقت در سامانه سجاد

مرحله ۳

تحويل فرآیندهای سیستمی تائید شده سامانه بوستان به امور فارغ التحصیلی

مرحله ۴

تایید کد صحت گواهی موقت در سامانه سجاد در ارسال آن به سازمان مرکزی توسط کارشناس امور فارغ التحصیلان

مرحله ۵

در صدور کدصحت از طرف سازمان مرکزی (کد توسط پیامک به دانشجو اطلاع داده میشود)

مرحله ۶

پرینت کد صحت و فرآیندهای سیستمی تایید شده و تحويل به مسئول رشته

مرحله ۷

تحويل پرونده به امور فارغ التحصیلان و نوبت دهی برای صدور مدرک موقت

مراحل دریافت مدرک موقت تحصیلی مقطع کارشناسی :

مرحله ۱

درخواست کد صحت برای مقطع قبل (کاردانی) در سامانه سجاد (در صورتیکه کد صحت ندارید)

مرحله ۲

اعمال فارغ التحصیلی دانشجو در سامانه سجاد

مرحله ۳

درخواست کد صحت برای گواهی موقت در سامانه سجاد

مرحله ۴

تحويل فرآیندهای سیستمی تایید شده سامانه بوستان به امور فارغ التحصیلی

مرحله ۵

تایید کد صحت گواهی موقت در سامانه سجاد در ارسال آن به سازمان مرکزی توسط کارشناس امور فارغ التحصیلان

مرحله ۶

صدور کد صحت از طرف سازمان مرکزی (کد توسط پیامک به دانشجو اطلاع داده میشود)

مرحله ۷

پرینت کد صحت و فرآیندهای سیستمی تایید شده و تحويل به مسئول رشته

مرحله ۸

تحويل پرونده به امور فارغ التحصیلان و نوبت دهی برای صدور مدرک موقت